

## Zarządzenie Nr 163/2018

Wójta Gminy Wisznia Mała

z dnia 19 września 2018r.

**w sprawie: zasad i trybu przeprowadzenia na terenie gminy Wisznia Mała konsultacji społecznych w sprawie Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu gminy Wisznia Mała na rok 2019.**

Na podstawie art. 5a ust.1, art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2016, poz. 446, ze zm.) oraz Uchwały nr VII/VII/63/15 Rady Gminy Wisznia Mała z dnia 27 maja 2015r. (ogłoszonej w Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego poz. 2539) w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Wisznia Mała

**Zarządzam:**

### § 1

1. Przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Gminy Wisznia Mała w sprawie Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego zwanego dalej jako „MBO”, jako części budżetu gminy Wisznia Mała na 2019 rok.
2. Planowana kwota przeznaczona na Młodzieżowy Budżet Obywatelski wynosi 25 000,00 zł.

### § 2

1. Propozycje zadań mogą być zgłaszane do *Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego* przez grupę co najmniej 10 osób, które w dniu zgłoszenia:
  - 1) ukończyły 12 rok życia i nie ukończyły 20 roku życia oraz,
  - 2) zamieszkują na terenie gminy Wisznia Mała lub zamieszkują poza gminą Wisznia Mała, ale posiadają status ucznia w szkołach podstawowych i klasach gimnazjalnych, które działają na terenie Gminy Wisznia Mała
2. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji w sprawie MBO na 2019 rok określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.
3. Harmonogram prac w sprawie przeprowadzania konsultacji MBO na 2019 rok określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
4. Propozycje zadań do realizacji w ramach MBO na 2019 rok, winny być zgłoszone na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia.

### § 3

1. Weryfikację zgłoszonych propozycji zadań przeprowadzi Komisja ds. Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego, zwana dalej „Komisją” powołana przez Wójta Gminy Wisznia Mała odrębnym zarządzeniem, które określi również Regulamin jej pracy i wzory dokumentów.
2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1 wejdzie trzech przedstawicieli Wójta Gminy Wisznia Mała oraz dwóch radnych Młodzieżowej Rady Gminy Wisznia Mała zwanej dalej „MRG”.

### § 4

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby, które:

- 1) ukończyły 12 rok życia i nie ukończyły 20 roku życia oraz,
- 2) zamieszkują na terenie gminy Wisznia Mała lub zamieszkują poza gminą Wisznia Mała, ale posiadają status ucznia w szkołach podstawowych i klasach gimnazjalnych, które działają na terenie Gminy Wisznia Mała

### § 5

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Panu Konradowi Buczek – Skarbnikowi Gminy

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
*Jakub Kronowicki*



## Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji

## w sprawie Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok

### § 1

#### Postanowienia wstępne

1. Przeprowadza się konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Wisznia Mała na temat Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego, stanowiącego część wydatków z budżetu gminy Wisznia Mała na 2019 rok, zwanego dalej „MBO”.
2. Proponowane zadania muszą się mieścić w granicach kompetencji gminy Wisznia Mała (z wyłączeniem zadań dotyczących infrastruktury szkół), a ich realizacja musi się zamknąć w ramach jednego roku budżetowego tj. 2019.
3. Zgłaszane zadanie powinno być jednym zamkniętym przedsięwzięciem. Nie będą przyjmowane do realizacji projekty będące częścią większego przedsięwzięcia, wymagającego dalszych nakładów w kolejnym roku lub latach.
4. Na zadania przeznaczona jest łącznie kwota **25.000 zł**.

### § 2

#### Zgłaszanie propozycji zadań

1. Formularz zgłaszania zadań do realizowania w ramach MBO jest dostępny na stronie internetowej BIP Gminy Wisznia Mała w zakładce: KONSULTACJE oraz:
  - a) w Urzędzie Gminy Wisznia Mała (Punkt Obsługi Klienta),
  - b) w każdej szkole podstawowej mającej siedzibę na terenie gminy Wisznia Mała
  - c) na stronie facebookowej Młodzieżowej Rady Gminy Wisznia Mała (MRG).
2. Wypełniony formularz opisujący zgłaszane zadanie należy dostarczyć na jeden z wymienionych poniżej sposobów:
  - a) złożyć w Urzędzie Gminy Wisznia Mała (ul. Wrocławska 9 – Punkt Obsługi Klienta) w godzinach pracy Urzędu tj.: poniedziałek, wtorek, czwartek: 08:00 – 16:00, środa: 08:00 – 17:00; piątek: 08:00 – 15:00
  - b) złożyć w szkole podstawowej mającej siedzibę na terenie gminy Wisznia Mała,
  - c) wysłać skan lub wyraźne zdjęcie wypełnionej karty przez Internet na adres e-mail: [budzetmlodziezowy@wiszniamala.pl](mailto:budzetmlodziezowy@wiszniamala.pl)
  - d) wysłać listem na adres Urzędu Gminy Wisznia Mała (55-114 Wisznia Mała ul. Wrocławska 9) z dopiskiem „Młodzieżowy Budżet Obywatelski” – wówczas za datę zgłoszenia uważa się datę stempla pocztowego.
3. Zgłoszenie uznaje się za ważne, jeśli zostaną wypełnione wszystkie pola obowiązkowe.
4. Zgłoszenia dokonane po upływie terminu wyznaczonego w harmonogramie konsultacji, stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, nie będą rozpatrywane.

### § 3

#### Weryfikacja zgłoszonych propozycji

1. Zgłoszone propozycje zadań zostaną zweryfikowane przez Komisję ds. Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego, zwaną dalej „Komisją”, wg kryteriów określonych w ust. 2 i 3 niniejszego §.
2. Analiza zgłoszonych zadań będzie przeprowadzana pod względem:
  - a) braku sprzeczności z dokumentami planistycznymi Gminy Wisznia Mała,
  - b) możliwości realizacji w ciągu roku budżetowego,
  - c) rzeczywistego kosztu,
  - d) możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach gminy Wisznia Mała ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji proponowanego zadania.
3. Zadanie zgłoszone przez wnioskodawców musi oddziaływać na całość lub większość młodzieży zamieszkującej gminę Wisznia Mała w takim samym stopniu, niezależnie od miejsca zamieszkania i szkoły.
4. Komisja, w szczególności:
  - a) może zwrócić się do przedstawiciela wnioskodawcy o dokonanie zmian w treści zadania lub złożenia wyjaśnień, jeżeli umożliwi to zakwalifikowanie zadania do głosowania,
  - b) publikuje informacje o swoich decyzjach na stronie Internetowej Urzędu Gminy lub na facebookowej stronie Młodzieżowej Rady Gminy (MRG),
  - c) sporządza ostateczne listy zadań odrzuconych i dopuszczonych do głosowania,
  - d) rozstrzyga wątpliwości co do interpretacji niniejszych zasad.

#### § 4

##### Wybór zadań do realizacji

1. O wyborze zadań do realizacji – w drodze bezpośredniego głosowania – decydują osoby, które:
  - 1) ukończyły 12 rok życia i nie ukończyły 20 roku życia,
  - 2) zamieszkują na terenie gminy Wisznia Mała bądź mieszkają poza gminą Wisznia Mała, ale posiadają status ucznia w szkołach podstawowych i klasach gimnazjalnych, które działają na terenie Gminy Wisznia Mała.
2. Formularz karty do głosowania można pobrać ze strony internetowej BIP Gminy Wisznia Mała w zakładce KONSULTACJE oraz w punktach , o których mowa w § 2 ust. 1.
3. Głosowanie w formie papierowej polega na wypełnieniu wymaganych rubryk w karcie do głosowania i dostarczeniu do Urzędu Gminy Wisznia Mała na jeden z poniższych sposobów:
  - a) Wrzucenie do urny w Urzędzie Gminy Wisznia Mała (ul. Wrocławska 9 – Punkt Obsługi Petenta) w godzinach pracy Urzędu tj.: poniedziałek, wtorek, czwartek: 08:00 – 16:00, środa: 08:00 – 17:00; piątek: 08:00 – 15:00
  - b) Wrzucenie do urny w jednej ze szkół podstawowych mających siedzibę na terenie gminy Wisznia Mała,
  - c) zeskanowanie karty i przesłanie pocztą elektroniczną na adres e-mail: [budzetmlodziezowy@wiszniamala.pl](mailto:budzetmlodziezowy@wiszniamala.pl)
  - d) wysłanie pocztą tradycyjną na adres na adres Urzędu Gminy Wisznia Mała (55-114 Wisznia Mała ul. Wrocławska 9) z dopiskiem „Młodzieżowy Budżet Obywatelski - GŁOSOWANIE” – wówczas za datę zgłoszenia uważa się datę stempla pocztowego .
4. Jedna osoba może oddać głos maksymalnie na 1 zadanie

#### § 5

##### Ustalanie wyników głosowania

1. Wyniki głosowania ustala Komisja, o której mowa w § 3 ust. 1 zarządzenia. Komisja oblicza ilość głosów uzyskanych przez poszczególne zadania i ustala listę zadań, które zdobyły kolejno największą liczbę głosów.
2. Do realizacji zostanie przyjęte te zadanie, które uzyskało największą liczbę głosów w ramach środków przeznaczonych na MBO. W przypadku równej liczby głosów, kolejność umieszczania zadania na liście ustali Komisja poprzez głosowanie. Jeżeli środków przeznaczonych na MBO nie wystarczy na realizację zadania, ich wysokość może być zwiększona przez Wójta Gminy Wisznia Mała.
3. Jeżeli zadanie, które uzyskało największą liczbę punktów wymaga mniejszych nakładów finansowych niż kwota 25.000 złotych, pozostała część kwoty przeznaczonej na rzecz MBO zostanie przeznaczona na realizację kolejnego zadania mieszczącego się w danej kwocie Kwota na kolejne zadanie również może pozostać zwiększona w sposób opisany w ust. 2. W przypadku takiej samej ilości głosów o wyborze zadania decyduje Wójt Gminy Wisznia Mała.
4. Karty wypełnione w sposób nieczytelny lub skany kart wysyłanych drogą mailową w jakości nie pozwalającej na odczytanie informacji z karty nie będą brane pod uwagę przy głosowaniu.
5. Wyniki głosowania w ramach MBO opublikowane zostaną na stronie strony internetowej BIP Gminy Wisznia Mała w zakładce KONSULTACJE oraz na facebookowej stronie MRG oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Wisznia Mała.

#### § 6

##### Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie zadania w ramach MBO lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 992 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady UE o ochronie danych osobowych 2016/679 (RODO) - na potrzeby przeprowadzenia i opracowania wyników konsultacji społecznych w **sprawie Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok**.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach MBO jest Wójt Gminy Wisznia Mała, Urząd Gminy Wisznia Mała ul. Wrocławska 9.
3. Celem zbierania danych osobowych w ramach MBO jest w szczególności możliwość zweryfikowania czy osoby zgłaszające propozycję zadania lub uczestniczące w głosowaniu w ramach MBO - są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Gminy Wisznia Mała oraz osoby biorące udział w opiniowaniu zgłoszonych propozycji zadań.
4. Osoby zgłaszające propozycję zadania lub uczestniczące w głosowaniu w ramach MBO mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

WÓJT GMINY

Jakub Bronowicki

**HARMONOGRAM PRAC**  
w sprawie przeprowadzania konsultacji dotyczących  
**Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019**

<b>OPIS CZYNNOŚCI</b>	<b>Termin</b>
Przyjmowanie propozycji zdań do MBO na 2019r.	do 15.10.2018r.
Weryfikacja zgłoszonych zadań	do 17.10.2018r.
Głosowanie nad zakwalifikowanymi zadaniami	od 18.10.2018 do 2.11.2018
Ustalenie wyników głosowania	do 7.11.2018



FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA  
(propozycji)

do realizacji w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok

1. Nazwa zadania:

.....  
.....  
.....

2. Szacunkowy koszt zgłaszanego zadania (szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych, związanych z realizacją zadania wraz ze sposobem oszacowania kosztu tego zadania np. kosztorys inwestorski, rozeznanie cenowe, przykładowa oferta handlowa itp.)

.....  
.....

3. Opis zadania wraz z uzasadnieniem (należy uzasadnić potrzeba zrealizowania zamierzonego zadania oraz w jaki sposób jego realizacja wpłynie pozytywnie na społeczność gminy, zwłaszcza na młodzież)

.....  
.....  
.....

4. Dane osoby reprezentującej grupę zgłaszającą propozycję zadania\*:

Nazwisko i imię	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu	
Własnoręczny podpis	

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że:

1. zgłaszam wskazane zadanie do realizacji w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019,
2. ukończyłem 12 rok życia i nie ukończyłem 20 roku życia oraz,
3. zamieszkuję na terenie Gminy Wisznia Mała lub zamieszkuję poza gminą Wisznia Mała, ale posiadam status ucznia w szkołach podstawowych i klasach gimnazjalnych, które działają na terenie Gminy Wisznia Mała,
4. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) – wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym niniejszą uchwałą dot. Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach MBO jest Wójt Gminy Wisznia Mała, Urząd Gminy Wisznia Mała ul. Wrocławska 9.

.....  
(data i własnoręczny podpis)

Załącznik do formularza zgłoszenia zadań: lista poparcia





**LISTA POPARCIA dla proponowanego zadania**

do realizacji w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok

Nazwa zadania:

.....  
.....  
.....

**Dane osób popierających propozycję zadania (min. 10 osób)**

Lp.	Nazwisko i imię	Miejscowość zamieszkania i dane szkoły	PODPIS
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że:

1. popieram inicjatywę realizacji wyżej wskazanego zadania do realizacji w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019,
2. ukończyłem 12 rok życia i nie ukończyłem 20 roku życia oraz,
3. zamieszkuje na terenie Gminy Wisznia Mała lub zamieszkuję poza gminą Wisznia Mała, ale posiadam status ucznia w szkołach podstawowych i klasach gimnazjalnych, które działają na terenie Gminy Wisznia Mała,
4. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) – wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym niniejszą uchwałą dot. Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach MBO jest Wójt Gminy Wisznia Mała, Urząd Gminy Wisznia Mała ul. Wrocławska 9.

.....  
(data i własnoręczny podpis)

Załącznik do formularza zgłoszenia zadań: lista poparcia

