

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

Jasne pola należy wypełnić obowiązkowo, komputerowo lub ręcznie, dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

| | |
|------------------------------|--|
| Podstawa prawna | Art. 6m, art. 6 k ust. 4 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2024 poz. 399 ze zm.) |
| Składający | Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. |
| Termin składania | Pierwsza deklaracja w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Deklaracja korygująca w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami. |
| Miejsce składania deklaracji | Urząd Gminy Wisznia Mała ul. Wrocławska 9 55-114 Wisznia Mała |

A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja, od (miesiąc, rok) | <input type="checkbox"/> 2. zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji, od (miesiąc, rok) |
| <input type="checkbox"/> 3. korekta deklaracji od (miesiąc, rok) | <input type="checkbox"/> 4. wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty od (miesiąc, rok) |

B. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

| | | | |
|----------------|----------|------------|--------------|
| 5. Miejscowość | 6. Ulica | 7. Nr domu | 8. Nr lokalu |
|----------------|----------|------------|--------------|

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

9. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję)

| | | |
|---|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> osoba fizyczna | <input type="checkbox"/> osoba prawna | <input type="checkbox"/> inny typ podmiotu |
|---|---------------------------------------|--|

10. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję)

| | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> właściciel/współwłaściciel nieruchomości | <input type="checkbox"/> wspólnota/spółdzielnia mieszkaniowa | <input type="checkbox"/> użytkownik/współużytkownik wieczysty |
| <input type="checkbox"/> zarządca | <input type="checkbox"/> inny sposób władania nieruchomością (wpisać jaki) | |

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

| | |
|-----------------|------------------|
| 11. Nazwisko | |
| 12. Imię | 13. Numer PESEL |
| 14. Nr telefonu | 15. Adres e-mail |

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (wypełnić, jeśli dane inne niż w pkt. B)

| | | | |
|-----------|-----------------|------------------|------------|
| 16. Gmina | 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | |
| 19. Ulica | 20. Nr domu | 21. Nr lokalu | 22. Poczta |

D. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

| | |
|--------------------------------|------------------|
| 23. Nazwisko | |
| 24. Pierwsze imię, drugie imię | 25. Numer PESEL |
| 26. Nr telefonu | 27. Adres e-mail |

| | | | |
|--|-----------------|------------------|------------|
| E. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (wypełnić, jeśli dane inne niż w pkt. B) | | | |
| 28. Gmina | 29. Miejscowość | 30. Kod pocztowy | |
| 31. Ulica | 32. Nr domu | 33. Nr lokalu | 34. Poczta |

| | |
|---|-------|
| F. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI | |
| 35. Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość: | |

| | |
|---|---|
| G. INFORMACJA O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO dotyczy tylko zabudowy jednorodzinnej (proszę zaznaczyć „X”) | |
| 36. Deklaruję, że na nieruchomości wskazanej w części B, POSIADAM KOMPOSTOWNIK PRZYDOMOWY i kompostuję w nim wszystkie bioodpady stanowiące odpady komunalne. W związku z powyższym rezygnuję z odbioru bioodpadów przez gminę. | <input type="checkbox"/> (wypełnij pkt G.3.) |

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|---|--|----|
| G.1. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI | | | | | |
| Liczba osób zamieszkujących zgodnie z pkt 35 | | Stawka opłaty (od osoby) | | Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi | zł |
| | X | 46,00 | = | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|---------------------------------|
| G.2. ZWOLNIENIE W PRZYPADKU SPEŁNIANIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 r. O KARCIE DUŻEJ RODZINY ALBO ART. 8 UST. 1 USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2004 r. O POMOCY SPOŁECZNEJ | | | | | |
| Rodzaj częściowego zwolnienia | Liczba mieszkańców uprawnionych do zwolnienia | | Kwota częściowego zwolnienia z opłaty (od osoby) | | Wysokość częściowego zwolnienia |
| Karta Dużej Rodziny * | | X | 5,75 | = | |
| Pomoc społeczna | | | 20,50 | | |

* zwolnienie przysługuje tylko osobom spełniającym warunki otrzymania Karty Dużej Rodziny. Zwolnienia, o których mowa w pkt G.2. nie łączą się.

| | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|---------------------------------|
| G.3. ZWOLNIENIE Z TYTUŁU KOMPOSTOWANIA BIODPADÓW W PRZYDOMOWYM KOMPOSTOWNIKU (wyłącznie dla nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi) | | | | |
| Liczba mieszkańców wskazana w pkt 35 | | Kwota zwolnienia (od osoby) | | Wysokość częściowego zwolnienia |
| | X | 10,00 | = | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|----|
| G.4. WYSOKOŚĆ OPŁATY MIESIĘCZNEJ PO UWZGLĘDNIENIU ZWOLNIEŃ (różnica wysokości opłaty miesięcznej wyliczonej w części G.1. i wysokości zwolnienia/zwolnień wyliczonych w części G.2. i/lub G.3.) | | | | | |
| Wysokość opłaty miesięcznej wyliczona w części G.1. | | Wysokość częściowego zwolnienia wyliczona w części G.2. | | Wysokość opłaty miesięcznej po uwzględnieniu zwolnień | zł |
| | - | | - | | |

Wyżej wyliczoną opłatę należy wносить, bez wezwania, z dołu, za dany miesiąc w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy opłata, na indywidualny rachunek bankowy wskazany w dowodzie wpłaty przelewem lub w kasie Banku Spółdzielczego w Trzebnicy – Punkt kasowy Wisznia Mała (zgodnie z uchwałą rady Gminy w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

H. ZAŁĄCZNIKI

pełnomocnictwo (w przypadku, gdy deklarację podpisuje inna osoba niż właściciel nieruchomości)

I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....
(data wypełnienia deklaracji)

.....
(czytelny podpis składającego deklarację)

J. ADNOTACJE URZĘDU GMINY

Uwagi organu:

Data przyjęcia deklaracji

Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

POUCZENIE:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. Postępowanie egzekucyjne w administracji (t.j. Dz.U 2023, poz. 2505)
2. W przypadku nie złożenia deklaracji w terminie określonym w art. 6m ustawy o utrzymaniu i czystości w gminach albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Wisznia Mała określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI:

1. Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, do których ma zastosowanie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Przez właścicieli rozumie się współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

2. W zabudowie wielolokalowej, w której ustanowiono odrębną własność lokali, deklarację składa zarządca nieruchomością wspólną lub właściciel lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

3. W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości oddzielnie.

W części A - składający określa, poprzez zaznaczenie odpowiedniego kwadratu, czy jest to pierwsza deklaracja czy deklaracja korygująca. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Deklarację korygującą należy składać w terminie 10 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W części B – należy uzupełnić adres nieruchomości z terenu gminy Wisznia Mała, na której powstają odpady komunalne.

W części C - należy uzupełnić rodzaj składającego deklarację i formę władania nieruchomością, poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu lub wpisania innego sposobu władania nieruchomością, jeśli taki występuje. Należy uzupełnić również rubryki dotyczące danych identyfikacyjnych właściciela nieruchomości oraz jego adres zamieszkania.

W części D – składający uzupełnia część D, jeżeli nieruchomość posiada współwłaściciela lub współużytkownika wieczystego. Jeżeli nieruchomość stanowi własność jednej osoby część D należy zostawić pustą.

W części E – składający uzupełnia część E w sytuacji kiedy adres do korespondencji różni się od adresu nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, podanego w części B.

W części F i G – właściciel nieruchomości wylicza miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi iloczyn podanej liczby mieszkańców zamieszkujących na danej nieruchomości oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami. W wyliczeniu powinny zostać uwzględnione częściowe zwolnienia z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny, zniżki socjalnej i/lub kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku, jeśli właściciel nieruchomości spełnia warunki do ich przyznania. Wyliczona wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami powinna być zaokrąglona do pełnych groszy.

W części H – należy uzupełnić poprzez zaznaczenie odpowiedniego kwadratu, czy do deklaracji zostanie dołączony załącznik.

W części I – właściciel nieruchomości wpisuje datę wypełnienia deklaracji oraz składa czytelny podpis (imieniem i nazwiskiem).

Część J – wypełnia organ dokonujący weryfikacji deklaracji.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wisznia Mała, reprezentowana przez Wójta Gminy Wisznia Mała, ul. Wrocławska 9, 55-114 Wisznia Mała.

2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@wiszniamała.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany wyżej.

3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie obejmującym: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres do korespondencji, numer telefonu, e-mail przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku wynikającego z treści art. 6m ust. 1a i 1b ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, art. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *ordynacja podatkowa*, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a,b,c,d,e RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty i osoby upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów. Operator pocztowy w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiot przetwarzający, tu: firma wyłoniona z przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Wisznia Mała.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 oraz przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (tj. 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*).

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pan/Pani, iż przepisy RODO zostały naruszone.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.