

.....
/miejscowość, data/

Wójt Gminy Wisznia Mała
ul. Wrocławska 9
55-114 Wisznia Mała

Wniosek
o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów
na podstawie art. 83b ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 poz. 55 z późn.
zm.), dalej jako ustawa oop.

I. Dane wnioskodawcy.

Wnioskodawca (uprawniony do złożenia wniosku posiadacz nieruchomości).	
Imię i Nazwisko lub nazwa	
Adres	
Telefon	

W przypadku gdy wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości, na której rosną drzewa lub krzewy wnioskowane do usunięcia, wnioskodawca dołącza do wniosku zgodę właściciela nieruchomości na usunięcie drzew lub krzewów (załącznik nr 2). Właściciele urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego, przedkładają wraz z wnioskiem załącznik nr 9, bez załącznika nr 2.

II. Treść wniosku

Proszę o wydanie zezwolenia na usunięcie/przesadzenie* drzew lub krzewów z nieruchomości położonej w,

nr działki:, arkusz:, obręb:

1) wykaz drzew lub krzewów do zamierzonego usunięcia (przesadzenia)

Nr drzewa na mapie (rysunku)**	Nazwa gatunku drzewa (krzewów)	Obwód pnia drzewa [cm]*** Powierzchnia krzewów [m2]
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

* niepotrzebne skreślić

** numer drzewa odpowiadający jego numerowi na mapie, rysunku lub projekcie z lokalizacją drzew i krzewów, stanowiącym załącznik nr 3 lub 3a do niniejszego wniosku (według wykazu załączników);

*** należy wpisać obwód pnia drzewa zmierzony na wysokości 130 centymetrów od powierzchni gruntu (z dokładnością do 1 cm). Jeżeli drzewo na tej wysokości ma kilka pni, w rubryce "Gatunek" należy wpisać jego nazwę, a w rubryce "Obwód pnia ..." obwody wszystkich jego pni. Natomiast, jeśli na tej wysokości nie posiada pnia w rubryce obwód wpisujemy obwód pnia zmierzony bezpośrednio poniżej korony Jeżeli ww. tabela ma za mało rubryk, należy dołączyć wykaz na osobnej kartce (kartkach).

2) Przyczyna zamierzonego usunięcia (przesadzenia) drzew lub krzewów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3) Przeznaczenie terenu, na którym rosną drzewa lub krzewy:

.....

.....

4) Deklarowany termin zamierzonego usunięcia (przesadzenia) drzew lub krzewów

.....

5) Informacja wnioskodawcy o planowanym zastąpieniu drzew lub krzewów wnioskowanych do usunięcia w formie nasadzeń zastępczych (jeśli są planowane).

W zamian za wnioskowane do usunięcia drzewa lub krzewy planuję wprowadzenie nasadzeń zastępczych, rozumianych, jako posadzenie nowych:

- drzew w liczbie sztuk (nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew)
gatunku:.....,
- krzewów na powierzchni m² (nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów),
gatunku:.....,

stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa lub krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, w terminie do

.....

6) Oświadczam, że usunięcie drzew lub krzewów wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej (zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

.....
/podpis posiadacza nieruchomości/

Wykaz załączników do wniosku: <i>(należy zaznaczyć krzyżykiem załączniki składane wraz z wnioskiem)</i>	
1. oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością	
2. zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości na usunięcie drzew lub krzewów objętych wnioskiem – art. 83b ust. 1 pkt 3 ustawy oop*	
3. rysunek lub mapa z lokalizacją drzewa lub krzewu do usunięcia, określający usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości – art. 83b ust. 1 pkt 8 ustawy oop	
3a. projekt zagospodarowania działki lub terenu, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane, w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, określający usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości – art. 83b ust. 1 pkt 8 ustawy oop	
4. projekt planu nasadzeń zastępczych, rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, zawierający informacje o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania – załącznik przedkładany w przypadku, gdy wnioskodawca planuje wykonanie nasadzeń zastępczych – art. 83b ust. 1 pkt 9 lit. a ustawy oop	
5. projekt planu przesadzenia drzewa lub krzewu, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, zawierający informacje o liczbie, gatunku lub odmianie przesadzanych drzew oraz miejscu i planowanym terminie wykonania przesadzenia – załącznik przedkładany w przypadku, gdy wnioskodawca planuje przesadzenie drzewa lub krzewu – art. 83b ust. 1 pkt 9 lit. b ustawy oop	
6. zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych, występujących w obrębie drzew lub krzewów wnioskowanych do usunięcia, na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15 ustawy o ochronie przyrody – jeżeli zostało wydane – art. 83b ust. 1 pkt 11 ustawy oop	
7. pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy przed organem administracji publicznej w sprawie uzyskania zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu – w przypadku ustanowienia pełnomocnika przez wnioskodawcę **	
8. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł z tytułu udzielonego pełnomocnictwa – w przypadku ustanowienia pełnomocnika przez wnioskodawcę	
9. oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.) – w przypadku wniosku składanego przez właściciela tych urządzeń – art. 83b ust. 1 pkt 2 ustawy oop	
10. oświadczenie o przeprowadzonych konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 83 ust. 4 ustawy oop – w przypadku wniosku składanego przez spółdzielnię mieszkaniową lub wspólnotę mieszkaniową *** - podstawa – art. 83b ust. 1 pkt 3 ustawy oop	
11. decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia – w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest jej uzyskanie, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko - – art. 83b ust. 1 pkt 10	
12. postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie – art. 83b ust. 1 pkt 10	
13. inne załączniki uznane przez wnioskodawcę za istotne, nie wymagane ustawą oop:	
<i>(należy podać jakie)</i>	

* Zgoda właściciela nieruchomości nie jest wymagana w przypadku wniosku składanego przez:

a) spółdzielnię mieszkaniową;

b) wspólnotę mieszkaniową, w której właściciele lokali powierzyli zarząd nieruchomością wspólną zarządowi, zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 oraz 2004 r. Nr 141, poz. 1492);

c) zarządcę nieruchomości będącej własnością Skarbu Państwa;

d) użytkownika wieczystego nieruchomości;

e) posiadacza nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, niebędącego podmiotem wymienionym w punktach a, b i c powyżej;

f) właściciela urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.) – jeśli drzewo lub krzew zagrażają funkcjonowaniu tych urządzeń.

****** Złożenie wraz z wnioskiem dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł, w myśl art. 1 ust. 1 pkt 2 cz. IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. nr 225, poz. 1635).

******* Zgodnie z art. 83 ust. 4 ustawy o ochronie przyrody, spółdzielnia mieszkaniowa informuje, w sposób zwyczajowo przyjęty, członków spółdzielni, właścicieli budynków lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, a zarząd wspólnoty mieszkaniowej - członków wspólnoty, o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, wyznaczając, co najmniej 30-dniowy termin na zgłaszanie uwag. Wniosek może być złożony nie później niż w terminie 12 miesięcy od upływu terminu na zgłaszanie uwag.

Oświadczenia, o których mowa w art. 83b ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o ochronie przyrody składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Wyjaśnienia dodatkowe:

1. Osoby upoważnione do podpisania wniosku:

- a) w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną – osoby ujawnione w KRS,
- b) w przypadku jednostek nieposiadających osobowości prawnej – osoby upoważnione w oddzielnych pełnomocnictwach lub dokumentach statutowych jednostki,
- c) w przypadku pełnomocnika – osoba fizycznie upoważniona w oddzielnym, załączonym do wniosku pełnomocnictwie, przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy

2. W przypadku, gdy wnioskodawca deklaruje:

- a) posadzenie nowych drzew lub krzewów – do niniejszego wniosku należy dołączyć załącznik nr 4 wymieniony w wykazie załączników;
- b) przesadzenie wskazanych przez siebie drzew lub krzewów – do niniejszego wniosku należy dołączyć załącznik nr 5 wymieniony w wykazie załączników.

3. Zgodnie z treścią art. 83f ust. 1 ustawy o ochronie przyrody, zezwolenie nie jest wymagane w przypadku usuwania:

1. Przepisów art. 83 ust. 1 nie stosuje się do:

- 1) krzewu albo krzewów rosnących w skupisku, o powierzchni do 25 m²;
- 2) krzewów na terenach pokrytych roślinnością pełniącą funkcje ozdobne, urządzonej pod względem rozmieszczenia i doboru gatunków posadzonych roślin, z wyłączeniem krzewów w pasie drogowym drogi publicznej, na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków oraz na terenach zieleni;
- 3) drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza:
 - a) 80 cm - w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
 - b) 65 cm - w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
 - c) 50 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew;
- 3a) drzew lub krzewów, które rosną na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej;
- 3b) drzew lub krzewów usuwanych w celu przywrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego;
- 4) drzew lub krzewów na plantacjach lub w lasach w rozumieniu ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach;
- 5) drzew lub krzewów owocowych, z wyłączeniem rosnących na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub na terenach zieleni;
- 6) drzew lub krzewów usuwanych w związku z funkcjonowaniem ogrodów botanicznych lub zoologicznych;
- 7) drzew lub krzewów usuwanych na podstawie decyzji właściwego organu z obszarów położonych między linią brzegu a wałem przeciwpowodziowym lub naturalnym wysokim brzegiem, w który wbudowano trasę wału przeciwpowodziowego, z wału przeciwpowodziowego i terenu w odległości mniejszej niż 3 m od stopy wału;
- 8) drzew lub krzewów, które utrudniają widoczność sygnalizatorów i pociągów, a także utrudniają eksploatację urządzeń kolejowych albo powodują tworzenie na torowiskach zasp śnieżnych, usuwanych na podstawie decyzji właściwego organu;
- 9) drzew lub krzewów stanowiących przeszkody lotnicze, usuwanych na podstawie decyzji właściwego organu;
- 10) drzew lub krzewów usuwanych na podstawie decyzji właściwego organu ze względu na potrzeby związane z utrzymaniem urządzeń melioracji wodnych szczegółowych;
- 11) drzew lub krzewów usuwanych z obszaru parku narodowego lub rezerwatu przyrody nieobjętego ochroną krajobrazową;
- 12) drzew lub krzewów usuwanych w ramach zadań wynikających z planu ochrony lub zadań ochronnych parku narodowego lub rezerwatu przyrody, planu ochrony parku krajobrazowego, albo planu zadań ochronnych lub planu ochrony dla obszaru Natura 2000;
- 13) prowadzenia akcji ratowniczej przez jednostki ochrony przeciwpożarowej lub inne właściwe służby ustawowo powołane do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia życia lub zdrowia;
- 14) drzew lub krzewów stanowiących złomy lub wywroty usuwanych przez:
 - a) jednostki ochrony przeciwpożarowej, jednostki Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, właścicieli urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego, zarządców dróg, zarządców infrastruktury kolejowej, gminne lub powiatowe jednostki oczyszczania lub inne podmioty działające w tym zakresie na zlecenie gminy lub powiatu,
 - b) inne podmioty lub osoby, po przeprowadzeniu oględzin przez organ właściwy do wydania zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, potwierdzających, że drzewa lub krzewy stanowią złom lub wywrot;
- 15) drzew lub krzewów należących do gatunków obcych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 120 ust. 2f.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 i pkt 14 lit. a, podmioty określone w tych przepisach, w terminie 30 dni od dnia usunięcia drzewa lub krzewu, przekazują do organu właściwego do wydania zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, informację o terminie, miejscu i przyczynie ich usunięcia oraz liczbie drzew lub powierzchni usuniętych krzewów, a także dokumentację fotograficzną przedstawiającą usunięte drzewo lub krzew.

3. Z oględzin, o których mowa w ust. 1 pkt 14 lit. b, sporządza się protokół. W protokole podaje się w szczególności informację o terminie, miejscu i przyczynie usunięcia drzewa lub krzewu oraz liczbie drzew lub powierzchni usuniętych krzewów oraz dołącza się dokumentację fotograficzną przedstawiającą usunięte drzewo lub krzew.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3a, właściciel nieruchomości jest obowiązany dokonać zgłoszenia do organu, o którym mowa w art. 83a ust. 1, zamiaru usunięcia drzewa, jeżeli obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 5 cm przekracza:
- 1) 80 cm - w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego;
 - 2) 65 cm - w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego;
 - 3) 50 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4, zawiera imię i nazwisko wnioskodawcy, oznaczenie nieruchomości, z której drzewo ma być usunięte, oraz rysunek albo mapkę określającą usytuowanie drzewa na nieruchomości.
6. Organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia dokonuje oględzin w celu ustalenia, odpowiednio:
- 1) nazwy gatunku drzewa;
 - 2) obwodu pnia ustalonego na wysokości 5 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo:
 - a) posiada kilka pni - obwodu każdego z tych pni,
 - b) nie posiada pnia - obwodu pnia poniżej korony drzewa.
7. Z oględzin sporządza się protokół.
8. Po dokonaniu oględzin organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, w terminie 14 dni od dnia oględzin może, w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw. Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.
9. W przypadku gdy zgłoszenie nie zawiera wszystkich elementów wskazanych w ust. 5, właściwy organ, w drodze postanowienia, nakłada obowiązek uzupełnienia zgłoszenia w terminie 7 dni.
10. Nałożenie obowiązku, o którym mowa w ust. 9, przerywa bieg terminu, o którym mowa w ust. 8.
11. Za dzień wniesienia sprzeciwu uznaje się dzień nadania decyzji administracyjnej w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948) albo w przypadku, o którym mowa w art. 39¹ ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, dzień wprowadzenia do systemu teleinformatycznego.
12. Organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, może przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 8, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8, oraz uprawnienia do usunięcia drzewa.
13. W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin usunięcie drzewa może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4.
14. Organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, może wnieść sprzeciw w przypadku:
- 1) lokalizacji drzewa:
 - a) na nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,
 - b) na terenie przeznaczonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na zielen lub chronionym innymi zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) na terenach objętych formami ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 1-5;
 - 2) *spełnienia przez drzewo kryteriów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 3.*
15. Organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, wnosi sprzeciw:
- 1) jeżeli zgłoszenie dotyczy usunięcia drzewa objętego obowiązkiem uzyskania zezwolenia na usunięcie;
 - 2) w przypadku nieuzupełnienia zgłoszenia w trybie określonym w ust. 9.
16. Wydanie ostatecznej decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 8, stanowi podstawę wystąpienia z wnioskiem o wydanie zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ust. 1; do zezwolenia nie stosuje się art. 84 ust. 1.
17. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin wystąpiono o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, a budowa ta ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rośło usunięte drzewo, organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin, nakłada na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa.
18. Opłata, o której mowa w ust. 17, jest pobierana przez organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1. Przepisy art. 85 i art. 87 stosuje się odpowiednio.
19. Organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, udostępnia protokół oględzin, o którym mowa w ust. 7.
20. Organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, sprawuje kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów rozdziału 4. Do kontroli stosuje się odpowiednio art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością

Ja, niżej podpisany (a)

.....
(imię i nazwisko osoby występującej z wnioskiem o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości)

zamieszkały(a)

.....
oświadczam, że posiadam tytuł prawny władania nieruchomością położoną w
przy ul., dla której Sąd Rejonowy w
..... prowadzi księgę wieczystą nr
oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka (i) o nr.....
w obrębie ewidencyjnym wynikający z prawa:

1) własności;

2) współwłasności:

.....
(wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko lub nazwa oraz adres)

3) użytkowania wieczystego

.....
(wskazanie właściciela – imię, nazwisko lub nazwa oraz adres)

4) inne (np. trwały zarząd, użyczenie, najem, dzierżawa):

.....
(określenie rodzaju oraz wskazanie właściciela/właścicieli – imię, nazwisko lub nazwa oraz adres)

wynikające z następujących dokumentów.....

.....
(należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł prawny władania nieruchomością – np. akt notarialny, księga wieczysta nr., postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku lub akt poświadczenia dziedziczenia, umowa darowizny, decyzja o przekazaniu nieruchomości w trwały zarząd, umowa dzierżawy, inne).

Świadomy (a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Zgoda właściciela/współwłaściciela nieruchomości na usunięcie drzew lub krzewów

Ja niżej podpisany (a)

.....

.....

(imię i nazwisko oraz adres zamieszkania)

1) Oświadczam, że jestem **właścicielem / współwłaścicielem*** nieruchomości położonej w

..... przy ul.

o nr ewidencyjnym(ch) działki(ek):, obręb,

dla której Sąd Rejonowy w,

prowadzi księgę wieczystą nr.....

2) Wyrażam zgodę na usunięcie z wyżej opisanej nieruchomości drzew/krzewów określonych we wniosku składanym przez Pana (ią)

.....

(Miejscowość, data)

.....

(podpis składającego oświadczenie)

* *niepotrzebne skreślić*

**Oświadczenie o udostępnieniu informacji o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na
usunięcie drzew lub krzewów**

.....
(nazwa i siedziba wnioskodawcy)

oświadcza, że w sposób zwyczajowo przyjęty tj.

.....

.....

poinformowano członków spółdzielni, właścicieli budynków lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali lub członków wspólnoty* **o zamiarze złożenia** wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcieszt. drzew(a) lub m². krzewów(u) zlokalizowanych na nieruchomości o nr działki(ek) położonej przy ulicy, dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą nr

Oświadczam, że ww. wyznaczono co najmniej 30 – dniowy termin na zgłaszanie uwag.

Świadomy (a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji wnioskodawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

**Oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 kodeksu
cywilnego**

.....

(nazwa i siedziba właściciela urządzeń)

oświadcza, że jest właścicielem urządzeń

.....

..... (wymienić rodzaj urządzeń)

zlokalizowanych na nieruchomości położonej przy ul., w

....., dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą

nr, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka (i) o

nr w obrębie ewidencyjnym

Świadomy (a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu
karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji wnioskodawcy)

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ URZĄD GMINY WISZNIA MAŁA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, przedstawiamy poniżej informacje w zakresie przetwarzania Twoich danych osobowych.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH	
Urząd Gminy Wisznia Mała ul. Wrocławska 9 55-114 Wisznia Mała	Tel.: 71 308 48 00 Fax: 71 312 70 68 e-mail: ug@wiszniamała.pl
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	
Naszym IOD jest: mgr inż. Sebastian KOPACKI, z którym kontaktować mogą się Państwo poprzez e-mail: iod@wiszniamała.pl	
Cel przetwarzania Państwa danych osobowych	Podstawa przetwarzania danych osobowych
Pobieranie podatków i opłat – podatek rolny, leśny, od nieruchomości, od środków transportu, w tym w szczególności: ustalenie wysokości podatków oraz opłat, prowadzenie wymaganych przepisami rejestrów, w tym ewidencję podatkową oraz ewidencję księgową, prowadzenie czynności sprawdzających oraz postępowania podatkowe, kontrola podatkowa i dochodzenie należności, rozliczanie wniesionych opłat, wystawianie zaświadczeń na wniosek płatnika, działania informacyjne.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Rozpatrzenie wniosku o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej w celu ustalenia limitu oraz dokonania zwrotu podatku akcyzowego, a także celach sprawozdawczych z nim związanych	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Realizacja zadań związanych z ustalaniem i określaniem wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi , a także poborem, windykacją i egzekucją opłaty.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Ustalenie warunków zabudowy	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Rejestracja działalności gospodarczej – przyjęcie wniosku i przesłanie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Ochrona środowiska i przyrody: wydawanie decyzji ws. wycinki drzew, usuwania azbestu, wnioski o dotacje do przydomowych oczyszczalni ścieków i na poprawę jakości powietrza, wydawanie decyzji środowiskowych, monitorowanie zanieczyszczeń, prognozy strategiczne oceny oddziaływania na środowisko.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Gospodarka wodna: wydawanie opinii ws. studni głębinowych, pozwolenia wodno-prawne, decyzje w sprawie zmiany stosunków wodnych na gruncie.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Gospodarka nieruchomościami: sprzedaż, najem, dzierżawa, zarząd, użyczenie i użytkowanie nieruchomości, nabycie nieruchomości, trwały zarząd, użytkowanie wieczyste.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Edukacja publiczna - obsługa Systemu Informacji Oświatowej, realizacja dowozu dzieci do szkół oraz placówek specjalnych, kontrola spełnienia obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat, obsługa wniosków o przyznanie stypendiów motywacyjnych Wójta Gminy, realizacja zadań związanych z awansami nauczycieli, realizacja konkursów na stanowisko Dyrektora oraz prowadzenie spraw kadrowych poprzez Centrum Usług Wspólnych, ewidencja czasu pracy, ocena pracy pedagogicznej Dyrektorów Szkół, realizacja świadczeń dla nauczycieli wynikających z karty nauczyciela, prowadzenie arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkoli.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Realizacja zadań przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Realizacja zadań z zakresu świadczeń osobistych na rzecz obrony kraju.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i wniosków.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Przyjęcie zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Realizacja zamówień publicznych	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, Art. 6 ust. 1 lit. b RODO
Wydawanie i ewidencja zezwoleń na sprzedaż alkoholu	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Prowadzenie i aktualizacja rejestru wyborców	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Ewidencja ludności w zakresie dokumentów i zbiorów prowadzonych przez Wójta Gminy w celu realizacji zadań związanych z nadaniem lub zmianą numeru PESEL, zmianą stanu cywilnego, imienia lub nazwiska, zgonem, zmianą obywatelstwa, wydaniem nowego dowodu osobistego lub paszportu, zmianą dokumentu podróży cudzoziemca, obowiązkiem meldunkowym, usunięciem niezgodności w danych, wydaniem zaświadczenia.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Dowody osobiste - w zakresie dokumentów i zbiorów prowadzonych przez Wójta Gminy w celu realizacji zadań związanych z wydaniem dowodu osobistego, unieważnieniem w związku ze zgłoszeniem utraty, uszkodzenia, zmiany danych w nim zawartych, upływu terminu ważności, utraty obywatelstwa oraz wydania zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych.	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Obsługa posiedzeń Rady Gminy	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, Art. 6 ust. 1 lit. a RODO
Nagrywanie posiedzeń Rady Gminy	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Realizacja zadań w zakresie BIP	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Procesy rekrutacji na wolne stanowiska, odbywanie praktyk oraz stażów	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, Art. 6 ust. 1 lit. c RODO
Zatrudnianie pracowników	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, Art. 6 ust. 1 lit. c, Art. 9 ust. 2 lit. b RODO
Udostępnianie informacji publicznej	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Archiwizacja dokumentów urzędowych	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
Inne cele i zadania własne wynikające z Ustawy o samorządzie gminnym oraz zadania zlecone	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, Art. 6 ust. 1 lit. e RODO

1. Podstawa prawna przetwarzania danych.

- W przypadku przetwarzania, w którym pozyskujemy zgodę osób, których dane są przetwarzane, podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- W przypadku przetwarzania danych osobowych niezbędnych do wykonania umowy, w której stroną umowy jest osoba, której dane są przetwarzane, podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- Jeśli przetwarzanie danych osobowych jest konieczne do spełnienia zobowiązania prawnego, któremu podlega AD, podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

- Jeżeli przetwarzanie danych jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą wtedy przetwarzanie oparte jest o podstawę prawną art. 6 ust. 1 lit. d) RODO;
 - W przypadku gdy, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
- 2. Odbiorcami przetwarzanych danych osobowych mogą być:**
- podmioty oraz osoby, których dostęp do danych wynika z przepisów prawa;
 - strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa;
 - banki - w celu obsługi dokonywanych transakcji;
 - podmioty świadczące usługi pocztowe oraz kurierskie;
 - podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora, w celu świadczenia usług – na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych lub innego instrumentu prawnego - w tym w szczególności usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora;
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie informacja publiczna lub dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3. Pozyskiwanie danych z innych niż bezpośrednio od Państwa źródeł.**
- W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać Twoje dane z innych źródeł niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych mogą być inne organy administracji publicznej lub osoby trzecie. Wówczas Administrator poinformuje Państwa o źródle pozyskania danych, chyba, że przepis szczególny zwalnia go z tego obowiązku.
- 4. Okres przechowywania przetwarzanych danych.**
- Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - Po zrealizowaniu umowy, Twoje dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, przetwarzamy dane przez okres 5 lat, liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.
 - Jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie, okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań - prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuższy okres przedawnienia dla roszczeń/prawa, którego dotyczy postępowanie.
 - Jeżeli dane były zbierane na podstawie wyrażonej uprzednio przez Ciebie zgody - będziemy przetwarzać te dane do czasu jej odwołania.
 - Jako pracodawca, jesteśmy obowiązani przechowywać dokumentację pracowniczą. Akta pracowników zatrudnionych przed 1 stycznia 1999 r. – 50 lat, akta pracowników zatrudnionych po raz pierwszy w okresie od stycznia 1999 r. do grudnia 2018 r. – 50 lat, chyba, że przekazemy do ZUS oświadczenie ZUS OSW oraz raport informacyjny ZUS RIA – wówczas okres przechowywania wynosi 10 lat, akta pracowników nowo zatrudnionych od 1 stycznia 2019 r. – 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy.
- 5. Zgodnie z RODO macie Państwo następujące prawa:**
- **Prawo do informacji (art. 15 RODO)** w każdym momencie macie Państwo prawo uzyskać informacje o tym, jakie kategorie danych osobowych oraz jakie informacje odnośnie Państwa przetwarzamy, celu, jak długo i według jakich kryteriów dane te są przechowywane i czy w związku, z tym stosowane jest profilowanie. Macie Państwo prawo do żądania od AD bezpłatnej kopii swoich danych osobowych. Za wszystkie inne kopie, o które Państwo wnioskujecie lub które wykraczają poza prawo do informacji danej osoby, jesteśmy uprawnieni do pobierania stosownej opłaty administracyjnej.
 - **Prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO)** macie Państwo prawo do żądania natychmiastowego sprostowania przetwarzanych danych osobowych oraz - uwzględniając cele przetwarzania – prawo do żądania uzupełnienia niepełnych danych osobowych. Jeśli chcielibyście Państwo skorzystać z prawa do sprostowania danych, możecie Państwo zwrócić się w każdej chwili do Administratora Danych celem naniesienia niezbędnej korekty.
 - **Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO)** macie Państwo prawo żądać usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”), gdy gromadzenie danych nie jest już konieczne, gdy Państwo odwołaliście zgodę na przetwarzanie danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem lub zostały pobrane niezgodnie z prawem i istnieje obowiązek prawny do usunięcia danych zgodnie z prawem UE lub prawem narodowym. Prawo do bycia zapomnianym nie znajduje jednak zastosowania, gdy istnieje przeważające prawo do swobodnego wyrażania opinii lub swobody informacji, gromadzenie danych jest niezbędne do spełnienia zobowiązania prawnego, usunięcie danych nie jest możliwe z tytułu ciężących na AD obowiązków archiwizacyjnych lub gromadzenie danych służy dochodzeniu, wykonaniu lub obronie roszczeń prawnych.
 - **Prawo do ograniczenia (art. 18 RODO)** macie Państwo prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych, gdy kwestionujecie Państwo poprawność danych, ich przetwarzanie jest niezgodne z prawem, odmawiacie Państwo usunięcia swoich danych osobowych i żądacie w zamian ograniczenia przetwarzania, gdy konieczny cel przetwarzania przestaje istnieć lub sprzeciwiliście się Państwo przetwarzaniu danych zgodnie z art. 21 ust. 1, dopóki nie ustalono jeszcze, czy uprawnione interesy z naszej strony przewyższają Państwa interesy.
 - **Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO)** macie Państwo prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, w powszechnie stosowanej formie, by przekazać je bez uszczerbku innej jednostce odpowiedzialnej, jeśli np. istnieje zgoda z Państwa strony i przetwarzanie dokonywane jest w drodze zautomatyzowanego postępowania.
 - **Prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO)** macie Państwo prawo do wyrażenia w każdej chwili sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, chyba że możemy przedłożyć przekonujące i wymagające ochrony dowody dotyczące przetwarzania danych, które to dowody przewyższają Państwa interesy, prawa i wolności. Ponadto nie możecie Państwo skorzystać ze swojego prawa do wyrażenia sprzeciwu, gdy przepis prawa przewiduje pobieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych lub obliuguje do pobierania, przetwarzania lub wykorzystywania tych danych.
 - **Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO)** przysługuje Państwu prawo do składania skargi do właściwego organu nadzoru, jeśli uważacie, że w przypadku przetwarzania Państwa danych osobowych doszło do naruszenia.
 - **Prawo do wycofania zgody w związku z prawem do ochrony danych osobowych (art. 7. 3 RODO)** udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych możecie Państwo odwołać w każdym momencie bez podania przyczyny. Dotyczy to również odwołania oświadczeń o wyrażeniu zgody, których nam udzielono przed wejściem w życie rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych (RODO).
- 6. Informacja dotycząca wymogu bądź dobrowolności podania danych osobowych.**
- Podanie danych osobowych jest (w zależności od rodzaju operacji przetwarzania danych):
- a) wymogiem ustawowym, gdy przetwarzanie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - b) wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, jeżeli dane są zebrane w celu podjęcia działań przed i zawarcia umowy;
 - c) dobrowolne, w przypadku, gdy podanie danych następuje na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą;
- 7. Dodatkowe informacje.**
- Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez AD mogą Państwo znaleźć na stronie www oraz BIP Urzędu.