

WÓJT GMINY
WISZNIA MAŁA
ul. Wrocławska 9
55-114 Wisznia Mała

**ZARZĄDZENIE NR 54/2026
WÓJTA GMINY WISZNIA MAŁA
z dnia 9 kwietnia 2026 r.**

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora/dyrektorki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krynicznie.

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r, o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora/dyrektorki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krynicznie, ul. Szkolna 6, 55-114 Kryniczno, zwany dalej „konkuresem”.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jego treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wisznia Mała oraz na stronie internetowej Gminy Wisznia Mała, a także poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych Gminy Wisznia Mała.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Jakub Bronowicki

WÓJT GMINY
WISZNIA MAŁA
ul. Wrocławska 9
55-114 Wisznia Mała

Załącznik
do Zarządzenia nr 54/2026
Wójta Gminy Wisznia Mała
z dnia 9 kwietnia 2026 r.

**WÓJT GMINY WISZNIA MAŁA
OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO
DYREKTORA/DYREKTORKI
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W KRYNICZNIE
z siedzibą w Krynicznie, przy ul. Szkolnej 6, 55-114 Kryniczno**

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz.1428).

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2578)

Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora/dyrektorki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krynicznie, ul. Szkolna 6, 55-114 Kryniczno, zwanego dalej „konkursem” może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1 lub §2 lub §6 lub §12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r., w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

1. Oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krynicznie;
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - adres do korespondencji,
- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556 ze zm.), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519 ze zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.),
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
- p) oświadczenie -zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
2. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Wisznia Mała ul. Wrocławska 9, 55-114 Wisznia Mała (sekretariat Urzędu pok. 11, IP) lub przesałać pocztą na adres Urzędu Gminy Wisznia Mała z dopiskiem: Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora/dyrektorki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krynicznie w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia na stronie internetowej Gminy Wisznia Mała oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy, ul. Wrocławska 9, 55-114 Wisznia Mała. Za termin złożenia oferty uznaje się datę wpływu do Urzędu Gminy.

3. Dopuszcza się złożenie oferty w postaci elektronicznej za pośrednictwem:
- elektronicznej skrytki Urzędu Gminy Wisznia Mała: /c9496eltms/skrytka
 - za pomocą e-doręczeń: AE:PL-28729-94305-JDJWH-25

Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych, jako załączniki do oferty.

5. Z uwagi na realizację zadań w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie sprawdzana w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym zgodnie z art. 12 pkt 6 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802).

6. Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. d-g, l i m.

7. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wisznia Mała.

8. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

9. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 str.1 ze zm.) przekazuję informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych kandydatów na stanowisko dyrektora/dyrektorki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krynicznie:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Wisznia Mała, reprezentowana przez Wójta Gminy Wisznia Mała z siedzibą w Urzędzie Gminy w Wiszni Małej, ul. Wrocławska 9, 55-114 Wisznia Mała (nr tel. 71 308 48 00, e-mail: ug@wiszniamala.pl)

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: iod@wiszniamala.pl lub na e-mail Administratora.

3) Celem zbierania danych jest przeprowadzenie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego wymienione w niniejszym ogłoszeniu.

4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i f) RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. a) i art.9, ust.2 lit. a) RODO.

5) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty upoważnione z mocy odrębnych przepisów do udziału w pracach komisji konkursowej.

6) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej, niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji (5 lat).

7) Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych w ramach przystąpienia do konkursu jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO w zw. z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły

podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, infolinia 606-950-000

9) Przetwarzanie Pani/Pana danych nie wiąże się z zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem.

10) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

11) Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

WÓJT GMINY
Jakub Bronowicki

