

03-01-2019

Wysłano pocztą l.dz. 67/2019

Doręczono osobiście l.dz.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia
2016 r. (poz. 570)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Wisznia Mała			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	W zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie			
4. Tytuł zadania publicznego	Punkt Doradczy dla NGO			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	18-01-2019	Data zakończenia	17-04-2019

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Integracji Społecznej PROPAGO KRS 0000303395 adres: 56-120 Brzeg Dolny, ul. Sportowa 2 konto bankowe: 88 1090 2499 0000 0001 1712 0982	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Krystyna Laszkiewicz Tel. 602 194 612 stowarzyszeniepropago@gmail.com www.propago.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie publiczne pt. „ Punkt Doradczy dla NGO „będzie realizowany na terenie gminy Wisznia Mała. Celem projektu jest rozwój kompetencji i wyposażenie w wiedzę z zakresu zarządzania merytorycznego i finansowego w organizacji pozarządowej co najmniej 20 przedstawicieli ngo mających siedzibę na terenie gminy Wisznia Mała lub prowadzących działalność dla mieszkańców w/w gminy. Ponadto wsparciem objętych zostanie co najmniej 6 przedstawicieli grup inicjatywnych, zmierzających do zarejestrowania organizacji, realizujących projekty społeczne lub zamierzających realizować wspólne inicjatywy skierowane do lokalnych społeczności gminy. Aktywni mieszkańcy gminy Wisznia Mała zgłaszają się do nas o wsparcie twierdząc iż. pozyskiwanie funduszy i realizacja projektów przerasta możliwości pojedynczego mieszkańca i wymaga współdziałania grupy osób. Nie zawsze jednak wiązać się to musi z koniecznością zakładania nowej organizacji. Użytecznym narzędziem realizowania projektów społecznościowych, będzie „Grupa inicjatywna”, czyli niezinstytucjonalizowana forma współpracy przy realizacji wspólnego celu. Pozyskiwanie grantów na działania, które dotychczas było domeną organizacji pozarządowych, zostało otworzone na inicjatywy oddolne realizowane przez grupy nieformalne – czyli na przykład znajomych, sąsiadów, kluby wolontariuszy, którzy chcą razem coś zrobić. Stało się to możliwe dzięki takim konkursom jak np.:

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

„ Działaj Lokalnie” , „ Tu mieszkam tu zmieniam” , „ Dołnośląski Fundusz Małych Grantów” „Dołnośląski Fundusz Małych Inicjatyw”:
#SpołecznieOdpowiedzialni. Grupa inicjatywna może z powodzeniem pozyskiwać pieniądze na sfinansowanie realizacji wybranego celu w roku 2019 .

W ramach działań projektowych organizacje pozarządowe i grupy nieformalne otrzymają kompleksowe wsparcie w formie : doradztwa i konsultacji, spotkania informacyjnego oraz szkolenia.

a/**Spotkania konsultacyjno-doradcze** w zakresie: zakładania organizacji pozarządowej, zarządzania finansowego, pozyskiwania funduszy, pisania i rozliczania ofert zadania publicznego oraz z innych środków krajowych, sporządzanie dokumentacji związanej ze zmianą statutu, władz organizacji i zgłaszania zmian do KRS. Doradztwo i konsultacje będą udzielane stacjonarnie przez dwóch doradców raz w tygodniu w godzinach od 11:30-16:30 w budynku GOPS w Wiszni Małej. Doradcy z dziesięcioletnim doświadczeniem w pracy w Dołnośląskiej Sieci Doradztwa Pozarządowego, posiadający certyfikaty specjalisty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

b/ **spotkanie informacyjne** w zakresie tworzenia i rozliczania oferty zadania publicznego w odpowiedzi na ogłoszony otwarty konkurs ofert na nowych wzorach obowiązujących po 1 marca 2019 r.

Wkład osobowy

W ramach wolontariatu zorganizowane będzie spotkanie informacyjne z zakresu nowych wzorów ofert i sprawozdania obowiązujących w otwartych konkursach ofert ogłaszanych od 01.marca 2019 roku.

Prowadzenie w/w spotkania informacyjnego – wolontariat – 2 osoby

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

CEL GŁÓWNY:

Wzmocnienie potencjału oraz profesjonalizacja organizacji pozarządowych i grup inicjatywnych z terenu gminy Wisznia Mała w okresie od 18-01-2019 do 17-04-2019.

CELE SZCZEGÓLWE:

- podniesienie wiedzy z zakresu zarządzania organizacją pozarządową u przedstawicieli 12 ngo-sów z terenu Gminy Wisznia Mała .
- podniesienie wiedzy z zakresu pozyskiwania funduszy na przeprowadzenie projektów na lokalnej społeczności
- podniesienie wiedzy z zakresu tworzenia oferty zadania publicznego oraz sporządzania sprawozdania z wykonania zadania publicznego
- podniesienie wiedzy z zakresu prowadzenia księgowości w ngo

1. Wsparciem może być objęta organizacja pozarządowa oraz grupa nieformalna, która:

- prowadzi działania na terenie i na rzecz mieszkańców gminy Wisznia Mała .

- nie prowadzi działalności gospodarczej.

2. Uczestnikami mogą zostać osoby, które spełniają następujące kryteria:

- są członkiem lub wolontariuszem organizacji pozarządowej prowadzącej działania na terenie w gminy Wisznia Mała

- są przedstawicielem grupy inicjatywnej zmierzającej do zarejestrowania organizacji pozarządowej na terenie gminy Wisznia Mała

- są członkiem grupy nieformalnej działającej na rzecz dobra wspólnego mieszkańców gminy Wisznia Mała (np. koła gospodyń wiejskich, rady sołeckie, grupy odnowy wsi, rady parafialne, młodzieżowe lub senioralne rady gminy, grupy miłośników miejscowości, itp.)

- Docelową grupę objętych wsparciem stanowi 12 organizacji pozarządowych oraz 6 przedstawicieli grup nieformalnych.

Planowana liczba organizacji objętych zadaniem (projektem):

12

Planowana liczba osób objętych zadaniem (projektem):

12

W ramach wolontariatu zorganizowane będzie spotkanie informacyjne z zakresu tworzenia i rozliczania oferty zadania publicznego.

Rezultaty twarde:

1. liczba organizacji, które otrzymają wsparcie merytoryczne w zakresie prawidłowego sporządzania oferty zadania publicznego – min. 10
2. liczba organizacji, które otrzymają wsparcie merytoryczne w zakresie prawidłowego sporządzania sprawozdania z wykonania zadania publicznego – min 10
3. liczba organizacji , które otrzymają informacje nt. prawidłowego prowadzenia dokumentacji księgowej w ngo – min 10 osób
4. liczba organizacji, które otrzymają wsparcie merytoryczne w zakresie zgłaszania zmian do KRS np. (zmiana statutu, władz, siedziby itp.) – 5
5. liczba godzin spotkań informacyjnych nt. oferty i sprawozdania z zadania publicznego- 4 h
6. liczba uczestników spotkania informacyjnego na temat nowych ofert zadania publicznego i sprawozdań - min.10 osób
7. liczba udzielonych porad – min.30
8. liczba godzin dyżurów doradczych – 20 h/m-c x 2os. = 40h x 3 m-ce = 120 h

Rezultaty miękkie:

Pozyskanie wiedzy i umiejętności z zakresu:

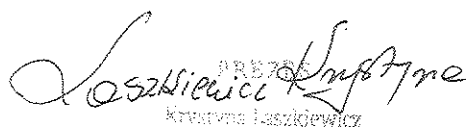
- pisanie wniosków (oferty zadania publicznego),
- sporządzania sprawozdania z wykonania oferty zadania publicznego,
- sprawozdawczości finansowej NGO (bilans, rachunek zysków i strat, informacja uzupełniająca)
- sporządzania prawidłowej dokumentacji księgowej(np. raport kasowy, KW, KP, opisy faktur, itp.),
- przeprowadzenia zmian statutu, władz, siedziby w organizacji pozarządowe

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Koszt wynagrodzenia doradców 2 osoby 3 m-ce Umowa cywilnoprawna obciążenia US +ZUS	5400,00	5400,00	0
2.	Spotkanie informacyjne pt. oferta i sprawozdanie zadania publicznego nowe wzory- wolontariat	400,00	0	400,00
3.	Koszty dojazdu – delegacje	600,00	600,00	0
4.	Materiały biurowe (toner, papier itp.)	200,00	0	200,00
Koszty ogółem:		6600,00	6000,00	600,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;**
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne


 PREZYSTO
 Krystyna Łaszkiewicz

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)
 Data 03 styczeń 2019 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu rejestru lub ewidencji.

³⁾Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10000 zł.

⁴⁾W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.